

ОТЧЕТ
о выполнении во II полугодии 2019 года мероприятий
«Плана работы СПб ГБУ «Культурно-досуговый центр» по противодействию коррупции на 2019 год»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Количество мероприятий	
1.	Предоставление в отдел культуры администрации Калининского района Санкт-Петербурга материалов и сведений по показателям мониторинга антикоррупционных проявлений в деятельности учреждения.	ежеквартально	1	Учреждение ежеквартально представляет отчётность о выполнении мероприятий, включённых в «План мероприятий по противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных администрации Калининского района Санкт-Петербурга».
2.	Корректировка должностных инструкций работников учреждения при введении либо изменении административных регламентов исполнения государственных функций или предоставления государственных услуг	по мере необходимости	—	—
3.	Обеспечение представление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	январь-апрель 2019 г.	1	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора учреждения предоставлены 12.03.2019
4.	Проведение с работниками учреждения разъяснительной работы по противодействию коррупции (в том числе бытовой коррупции) на общих собраниях коллектива	ежеквартально	1	27.08.2019 ознакомление и обсуждение с сотрудниками учреждения последних изменений, внесённых в «Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения» и в «Положение о персональных данных работников учреждения».
5.	Размещение в структурных подразделениях учреждения перечня платных услуг, телефона и электронного адреса специальной линии «Нет коррупции!»	постоянно	1	Перечень платных услуг и мини-плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения сотрудников

				размещены на информационных стендах всех структурных подразделений учреждения. На мини-плакатах указаны телефон и электронный адрес специальной линии «Нет коррупции!».
6.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в структурных подразделениях учреждения и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	постоянно	-	Случаев возникновения конфликта интересов в учреждении не выявлено
7.	Во исполнении Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ размещение плана-графика закупок учреждения на официальном сайте www.zakupki.gov.ru	постоянно	выполнено	План-график закупок учреждения на официальном сайте www.zakupki.gov.ru размещен 22.01.2019
8.	Ознакомление вновь принятых сотрудников учреждения с положениями о противодействии коррупции, выпиской из УК об ответственности за коррупционные преступления и с Перечнем №23	по мере приёма новых сотрудников на работу в учреждение	5	Вновь принятые сотрудники ознакомлены под роспись с положениями о противодействии коррупции, выпиской из УК об ответственности за коррупционные преступления и с Перечнем № 23 преступлений коррупционной направленности
9.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции учреждения	по мере необходимости	-	Обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции учреждения не поступало
10.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	не реже одного раза в квартал	1	Протокол № 3 от 26.08.2019 г. -Утверждение обновлённой редакции «Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения» и «Положения о персональных данных работников учреждения».

Директор СПб ГБУ «Культурно-досуговый центр»



Е. Н. Рахина