

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель главы  
администрации Калининского района  
Санкт-Петербурга



ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)  
изменение №1

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр Калининского района»  
(наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга)

НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ

## Раздел I

1. Наименование государственной услуги:

### **47.012.0 Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества**

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги):

*Услуга для физических лиц*

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги.

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги:

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги				
				2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество клубных формирований	Безвозмездная	Единица	49	49	50	50	50

Допустимое (возможное) отклонение составляет 10%.

Содержание государственной услуги: в соответствии с технологическим регламентом; с учетом всех форм.

Условия (формы) оказания государственной услуги: в стационарных условиях.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Доля участников вокальных и хоровых кружков	Процент	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 20
2	Доля участников хореографических кружков	Процент	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 20
3	Доля участников декоративно-прикладных кружков	Процент	не менее 15	не менее 15	не менее 15	не менее 15	не менее 15
4	Доля участников театральных кружков	Процент	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10	не менее 10

Допустимое (возможное) отклонение составляет 20%.

4. Порядок оказания государственной услуги :

4.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Законом Санкт-Петербурга от 15.12.2010 № 739-2 «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге»;
- Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге»;
- Законом Санкт-Петербурга от 29.11.2023 № 714-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»;
- Уставом учреждения.

4.2. Порядок информирования:

Размещение информации в сети Интернет: на сайте, в группах социальных сетей; на стендах (расположенных в структурных подразделениях) о руководителе клубного формирования, деятельности клубного формирования и расписании занятий. Проведение Дней открытых дверей.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: не устанавливаются.

6. Требования к результатам оказания государственной услуги: не устанавливаются.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

*Формы контроля*

Предоставление ежемесячных сведений о выполнении государственного задания, проверка журнала посещаемости клубного формирования, предоставление информации об участии в районных (городских, всероссийских) мероприятиях.

*Процедуры контроля*

Сбор информации; анализ полученной информации; составление отчетов.

*Периодичность проведения контрольных мероприятий*

Не реже 1 раза в полугодие; по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов).

*Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Основанием досрочного прекращения исполнения государственного задания могут быть: ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение государственной услуги из отраслевого перечня государственных услуг Санкт-Петербурга в сфере культуры.

*Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Регулируется нормами действующих нормативных правовых актов с учетом оснований досрочного прекращения исполнения государственного задания.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

*Формы отчетности*

В соответствии с формой, утвержденной распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 №23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга»

*Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:* годовая.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

По требованию

## Раздел II

1. Наименование государственной работы:

### ***Организация и проведение культурно-массовых мероприятий/Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)***

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной работы (с учетом формы оказания государственной работы):

*Работа для физических лиц, юридических лиц*

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой государственной работы.

Показатели, характеризующие объем выполняемой государственной работы:

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем выполнения государственной работы				
				2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество проведенных мероприятий	Безвозмездная	Единица	300	300	300	300	300

Допустимое (возможное) отклонение составляет 10%.

Содержание государственной работы: в соответствии с технологическим регламентом, Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия).

Показатели, характеризующие качество выполняемой государственной работы:

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Наполняемость зрительного зала	Процент	не менее 80%	не менее 80%	не менее 80%	не менее 80%	не менее 80%
2	Упоминание в СМИ (городских, районных, сети Интернет и др. о проведении мероприятий, фотоотчет)	Штука	400	400	400	400	400

Допустимое (возможное) отклонение составляет 20%.

4. Порядок выполнения государственной работы:

4.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Законом Санкт-Петербурга от 15.12.2010 № 739-2 «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге»;
- Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге»;
- Законом Санкт-Петербурга от 29.11.2023 № 714-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»;
- Уставом учреждения.

4.2. Порядок информирования:

Размещение информации в сети Интернет: на сайте, в группах социальных сетей; на стендах (расположенных в структурных подразделениях)

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: не устанавливаются.

6. Требования к результатам выполнения государственной работы: не устанавливаются.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

*Формы контроля*

Фотоотчет, пост-релиз, предоставление ежемесячных сведений о выполнении государственного задания.

*Процедуры контроля*

Сбор информации; анализ полученной информации; составление отчетов.

*Периодичность проведения контрольных мероприятий*

Не реже 1 раза в квартал.

*Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Основанием досрочного прекращения исполнения государственного задания могут быть: ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение государственной работы из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Санкт-Петербурга.

*Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Регулируется нормами действующих нормативных правовых актов с учетом оснований досрочного прекращения исполнения государственного задания.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

*Формы отчетности*

В соответствии с формой, утвержденной распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 №23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга»

*Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:* годовая.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

По требованию

### Раздел III

1. Наименование государственной работы:

**Организация и проведение культурно-массовых мероприятий/Творческие (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)**

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной работы (с учетом формы оказания государственной работы):

*Работа для физических лиц, юридических лиц*

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой государственной работы.

Показатели, характеризующие объем выполняемой государственной работы:

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем выполнения государственной работы				
				2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество проведенных мероприятий	Безвозмездная	Единица	3	3	3	3	3

Содержание государственной работы: в соответствии с технологическим регламентом, Творческие (фестиваль, выставка, конкурс, смотр).

Показатели, характеризующие качество выполняемой государственной работы:

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Упоминание в СМИ (городских, районных, сети Интернет и др. о проведенных мероприятиях, фотоотчет)	Штука	17	40	40	40	40

Допустимое (возможное) отклонение составляет 10%.

4. Порядок выполнения государственной работы:

4.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- Законом Санкт-Петербурга от 15.12.2010 № 739-2 «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге»;
- Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге»;
- Законом Санкт-Петербурга от 29.11.2023 № 714-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»;
- Уставом учреждения.

#### 4.2. Порядок информирования:

Размещение информации в сети Интернет: на сайте, в группах социальных сетей; на стендах (расположенных в структурных подразделениях).

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: не устанавливаются.

6. Требования к результатам выполнения государственной работы: не устанавливаются.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

#### *Формы контроля*

Фотоотчет, предоставление сведений о выполнении государственного задания.

#### *Процедуры контроля*

Сбор информации; анализ полученной информации; составление отчетов.

#### *Периодичность проведения контрольных мероприятий*

По факту проведения мероприятий.

#### *Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Основанием досрочного прекращения исполнения государственного задания могут быть: ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение государственной работы из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Санкт-Петербурга.

#### *Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Регулируется нормами действующих нормативных правовых актов с учетом оснований досрочного прекращения исполнения государственного задания.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

#### *Формы отчетности*

В соответствии с формой, утвержденной распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 №23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга»

*Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:* годовая.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

По требованию

## Раздел IV

1. Наименование государственной работы:

### **Организация и проведение культурно-массовых мероприятий/Мастер-классы**

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной работы (с учетом формы оказания государственной работы):

*Работа для физических лиц*

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой государственной работы.

Показатели, характеризующие объем выполняемой государственной работы:

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем выполнения государственной работы				
				2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество проведенных мероприятий	Безвозмездная	Единица	83	83	83	83	83

Допустимое (возможное) отклонение составляет 10%.

Содержание государственной работы: в соответствии с технологическим регламентом, Мастер-классы.

Показатели, характеризующие качество выполняемой государственной работы:

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Упоминание в СМИ (городских, районных, сети Интернет и др. о проведенных мероприятиях, фотоотчет)	Штука	83	83	83	83	83

Допустимое (возможное) отклонение составляет 10%.

4. Порядок выполнения государственной работы:

4.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Законом Санкт-Петербурга от 15.12.2010 № 739-2 «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге»;
- Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге»;



- Законом Санкт-Петербурга от 29.11.2023 № 714-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»;
- Уставом учреждения.

4.2. Порядок информирования:

Размещение информации в сети Интернет: на сайте, в группах социальных сетей; на стендах (расположенных в структурных подразделениях).

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: не устанавливаются.

6. Требования к результатам выполнения государственной работы: не устанавливаются.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

*Формы контроля*

Фотоотчет, пост-релиз, предоставление ежемесячных сведений о выполнении государственного задания.

*Процедуры контроля*

Сбор информации; анализ полученной информации; составление отчетов.

*Периодичность проведения контрольных мероприятий*

Не реже 1 раза в квартал.

*Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Основанием досрочного прекращения исполнения государственного задания могут быть: ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение государственной работы из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Санкт-Петербурга.

*Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Регулируется нормами действующих нормативных правовых актов с учетом оснований досрочного прекращения исполнения государственного задания.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

*Формы отчетности*

В соответствии с формой, утвержденной распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 №23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга»

*Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:* годовая.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:  
По требованию.

Исполняющий обязанности директора  
СПб ГБУ «Культурно-досуговый центр»

СОГЛАСОВАНО:

Исполняющий обязанности начальника отдела  
культуры администрации Калининского района  
Санкт-Петербурга



/А.В.Орденова/

В настоящем документе прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью 9 листа (ов)

( деветь  
Исполняющий обязанности  
директора

