

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель главы  
администрации Калининского района  
Санкт-Петербурга



М.Д. Асташкевич

"10" декабря 2021 года

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)  
изменение №1

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение "Культурно-досуговый центр Калининского района"**

(наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга)

НА 2021 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ

## Раздел I

1. Наименование государственной услуги: Код 47012000100000001000100

### **Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества**

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги):  
Услуга для физических лиц

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги.

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги:

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги				
				2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество посещений	Безвозмездная	человек	888	880	880	880	880

Допустимое (возможное) отклонение составляет 20%.

Содержание государственной услуги: в соответствии с технологическим регламентом; с учетом всех форм.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Количество клубных формирований	Единица	51	51	49	49	49
2	Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований	%	не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%	не менее 50%

Допустимое (возможное) отклонение составляет 10%.

#### 4. Порядок оказания государственной услуги :

##### 4.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Законом Санкт-Петербурга от 15.12.2010 № 739-2 «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге»;
- Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге»;
- Законом Санкт-Петербурга от 25.11.2020 № 549-114 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;
- Уставом учреждения.

##### 4.2. Порядок информирования:

Размещение информации на сайте в сети Интернет, на стендах (расположенных в структурных подразделениях) о руководителе, деятельности клубного формирования и расписание занятий. Проведение Дней открытых дверей, распространение листовок, размещение информации на сайте в сети Интернет.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: не устанавливаются.

6. Требования к результатам оказания государственной услуги : не устанавливаются.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

##### *Формы контроля*

Предоставление ежемесячных сведений о выполнении государственного задания по объемным показателям, проверка журнала посещаемости клубного формирования, предоставление информации об участии в районных (городских, всероссийских) мероприятиях.

##### *Процедуры контроля*

Сбор информации; анализ полученной информации; составление отчетов.

##### *Периодичность проведения контрольных мероприятий*

Не реже 1 раза в полугодие; по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов).

##### *Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Основанием досрочного прекращения исполнения государственного задания могут быть: ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение государственной услуги из отраслевого перечня государственных услуг (работ).

##### *Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Регулируется нормами действующих нормативных правовых актов с учетом оснований досрочного прекращения исполнения государственного задания.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

*Формы отчетности*

В соответствии с формой, утвержденной распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 N23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга»

*Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:* годовая.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

По требованию

## Раздел II

1. Наименование государственной работы: Код 0800244

### **Организация и проведение культурно-массовых мероприятий/Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)**

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной работы (с учетом формы оказания государственной работы):

*Работа для физических лиц, юридических лиц*

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой государственной работы.

Показатели, характеризующие объем выполняемой государственной работы:

Таблица I

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем выполнения государственной работы				
				2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество проведенных мероприятий	Безвозмездная	Единица	322	116	247	300	300

Содержание государственной работы: в соответствии с технологическим регламентом, Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия).



Показатели, характеризующие качество выполняемой государственной работы:

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Наполняемость зрительного зала	%	не менее 80%	не менее 80%	не менее 80%	не менее 80%	не менее 80%
2	Упоминание в СМИ (городских, районных, сети Интернет и др. о проведении мероприятий, фотоотчет)	Штука	400	130	328	400	400

4. Порядок выполнения государственной работы:

4.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Законом Санкт-Петербурга от 15.12.2010 № 739-2 «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге»;
- Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге»;
- Законом Санкт-Петербурга от 25.11.2020 № 549-114 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;
- Уставом учреждения.

4.2. Порядок информирования:

Размещение информации на сайте в сети Интернет, на стендах (расположенных в структурных подразделениях), распространение листовок и пригласительных билетов.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: не устанавливаются.

6. Требования к результатам выполнения государственной работы: не устанавливаются.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

*Формы контроля*

Фотоотчет, пост-релиз, отзывы, предоставление ежемесячных сведений о выполнении государственного задания.

*Процедуры контроля*

Сбор информации; анализ полученной информации; составление отчетов.

*Периодичность проведения контрольных мероприятий*

Ежемесячно

*Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Основанием досрочного прекращения исполнения государственного задания могут быть: ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение государственной работы из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Санкт-Петербурга.

*Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Регулируется нормами действующих нормативных правовых актов с учетом оснований досрочного прекращения исполнения государственного задания.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

*Формы отчетности*

В соответствии с формой, утвержденной распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 N23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга»

*Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:* годовая.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

По требованию

**Раздел III**

1. Наименование государственной работы: Код 0800247

***Организация и проведение культурно-массовых мероприятий/Творческие (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)***

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной работы (с учетом формы оказания государственной работы):

*Работа для физических лиц, юридических лиц*

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой государственной работы.

Показатели, характеризующие объем выполняемой государственной работы:

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем выполнения государственной работы				
				2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество проведенных мероприятий	Безвозмездная	Единица	3	3	3	3	3

Показатели, характеризующие качество выполняемой государственной работы:

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Упоминание в СМИ (городских, районных, сети Интернет и др. о проведенных мероприятиях, фотоотчет)	Штука	17	17	17	17	17
2	Увеличение численности участников	% к предыдущему году	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1
3	Увеличение количества посещений	% к предыдущему году	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1

#### 4. Порядок выполнения государственной работы:

##### 4.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Законом Санкт-Петербурга от 15.12.2010 № 739-2 «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге»;
- Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге»;
- Законом Санкт-Петербурга от 25.11.2020 № 549-114 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;
- Уставом учреждения.

##### 4.2. Порядок информирования:

Размещение информации на сайте в сети Интернет, на стендах (расположенных в структурных подразделениях).

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: не устанавливаются.

6. Требования к результатам выполнения государственной работы: не устанавливаются.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

##### *Формы контроля*

Фотоотчет, предоставление сведений о выполнении государственного задания.

##### *Процедуры контроля*

Сбор информации; анализ полученной информации; составление отчетов.



*Периодичность проведения контрольных мероприятий*

По факту проведения мероприятий.

*Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Основанием досрочного прекращения исполнения государственного задания могут быть: ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение государственной работы из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Санкт-Петербурга.

*Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Регулируется нормами действующих нормативных правовых актов с учетом оснований досрочного прекращения исполнения государственного задания.

**8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:**

*Формы отчетности*

В соответствии с формой, утвержденной распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 N23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга»

*Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:* годовая.

**9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:**

По требованию

**Раздел IV**

1. Наименование государственной работы: Код 0800249

**Организация и проведение культурно-массовых мероприятий/Мастер-классы**

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной работы (с учетом формы оказания государственной работы):

*Работа для физических лиц*

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой государственной работы.

Показатели, характеризующие объем выполняемой государственной работы:

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем выполнения государственной работы				
				2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество проведенных мероприятий	Безвозмездная	Единица	50	18	83	83	83

Содержание государственной работы: в соответствии с технологическим регламентом, Мастер-классы



Показатели, характеризующие качество выполняемой государственной работы:

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Упоминание в СМИ (городских, районных, сети Интернет и др. о проведенных мероприятиях, фотоотчет)	Штука	50	18	83	83	83

4. Порядок выполнения государственной работы:

4.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Законом Санкт-Петербурга от 15.12.2010 № 739-2 «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге»;
- Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге»;
- Законом Санкт-Петербурга от 25.11.2020 № 549-114 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;
- Уставом учреждения.

4.2. Порядок информирования:

Размещение информации на сайте в сети Интернет, на стендах (расположенных в структурных подразделениях).

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: не устанавливаются.

6. Требования к результатам выполнения государственной работы: не устанавливаются.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

*Формы контроля*

Фотоотчет, предоставление ежемесячных сведений о выполнении государственного задания по объемным показателям.

*Процедуры контроля*

Сбор информации; анализ полученной информации; составление отчетов.

*Периодичность проведения контрольных мероприятий*

Не реже 1 раза в квартал.

*Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Основанием досрочного прекращения исполнения государственного задания могут быть: ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение государственной работы из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Санкт-Петербурга.

*Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Регулируется нормами действующих нормативных правовых актов с учетом оснований досрочного прекращения исполнения государственного задания.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

*Формы отчетности*

В соответствии с формой, утвержденной распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 N23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга»

*Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:* годовая.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

По требованию.

**Раздел V**

1. Наименование государственной работы: Код 0800266

***Создание условий для организации досуга жителей Санкт-Петербурга***

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной работы (с учетом формы оказания государственной работы):

*Работа для физических лиц*

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) выполняемой государственной работы.

Показатели, характеризующие объем выполняемой государственной работы:

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной работы (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем выполнения государственной работы				
				2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество проведенных мероприятий	Безвозмездная	Единица	0	249	53	0	0

Содержание государственной работы: в соответствии с технологическим регламентом, Популяризация культурных ценностей

Показатели, характеризующие качество выполняемой государственной работы:

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Упоминание в СМИ (городских, районных, сети Интернет и др. о проведенных мероприятиях, скриншот)	Штука	0	249	53	0	0

4. Порядок выполнения государственной работы:

4.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок выполнения работы в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Законом Санкт-Петербурга от 15.12.2010 № 739-2 «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге»;
- Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге»;
- Законом Санкт-Петербурга от 25.11.2020 № 549-114 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;
- Уставом учреждения.

4.2. Порядок информирования:

Размещение информации в сети Интернет: на сайте, в группах социальных сетей.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: не устанавливаются.

6. Требования к результатам выполнения государственной работы: не устанавливаются.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

*Формы контроля*

Скриншот, предоставление ежемесячных сведений о выполнении государственного задания по объемным показателям.

*Процедуры контроля*

Сбор информации; анализ полученной информации; составление отчетов.

*Периодичность проведения контрольных мероприятий*

Не реже 1 раза в квартал.

*Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Основанием досрочного прекращения исполнения государственного задания могут быть: ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение государственной работы из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Санкт-Петербурга.

*Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания*

Регулируется нормами действующих нормативных правовых актов с учетом оснований досрочного прекращения исполнения государственного задания.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

*Формы отчетности*

В соответствии с формой, утвержденной распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 25.05.2016 N23-р «Об утверждении формы отчета о выполнении государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) государственным учреждением Санкт-Петербурга»

*Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:* годовая.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:  
По требованию.

Директор СПб ГБУ "Культурно-досуговый центр"



СОГЛАСОВАНО:

Временно исполняющий обязанности начальника  
отдела культуры администрации Калининского  
района Санкт-Петербурга

/Н.Г.Двуреченская/



В настоящем документе пронумеровано,  
прошнуровано и скреплено печатью 12

( Двенадцать ) листа (ов)

Директор  
(подпись)



Е.Н.Рахина  
(Фамилия И.О.)

